



Modelo Pôster

Passo 1: Crie um novo arquivo no power point

Passo 2: Clique no Menu Arquivo / Configurar Página e configure uma página personalizada com os tamanhos (para PPT2007/2010/203/2016 clique no Menu Design / Tamanho do slide personalizado a direita da tela):

PowerPoint 2000 - L 36 cm x A 64 cm

PowerPoint 2003/2007/2010/2013/2016 - L 28.59 cm x A 50.8 cm

PowerPoint para MAC - L 42.88 cm x A 76.2 cm

Passo 3: Crie o seu e – pôster em um único slide sem utilizar animações, efeitos ou transições do power point, procure não utilizar fontes muito pequenas (Tamanho mínimo entre 18 e 24 pontos para corpo do texto).

Passo 4: Salve seu arquivo como power point

Passo 5: No menu Arquivo / Salvar Como (no ppt2007 clique no logo office escolha Salvar Como – Outros Formatos), salve seu arquivo como PNG ou JPG.

Passo 6:

Envie o arquivo de imagem (PNG ou JPG) para o e-mail: pamela@eventoall.com.br, informando no no corpo do seu e-mail o título do trabalho e o nome do apresentador. Assim que recebermos o seu e-mail, enviaremos uma confirmação.

Observações:

- Qualquer dúvida técnica no preparo do e-pôster encaminhe um e-mail para comercial@triomultiservice.com.br com cópia para: pamela@eventoall.com.br

- Caso o trabalho esteja em desacordo com o formato acima descrito, entraremos em contato para ajustes.

- Não serão aceitos trabalhos salvos na extensão. **PDF**

- Lembramos que não será necessário levar o seu pôster impresso.